

Essendi Poland S.A.

z siedzibą w Warszawie (00-120) ul. Złota 59

Novotel Warszawa Airport

ul. 1 sierpnia 1, 02-134 Warszawa, Polska
T: + 48 22 575 6100,
e-mail: H0527@accor.com

(„HOTEL”)

REGULAMIN HOTELOWY

Niniejszy Regulamin określa zasady pobytu na terenie Hotelu i korzystania z usług świadczonych przez Hotel. Regulamin obowiązuje każdą osobę wchodzącą (przebywającą) na teren Hotelu, w tym w szczególności osoby korzystające z usług świadczonych przez Hotel („Gości”).

Gość Hotelu zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu komfortowego, spokojnego i bezpiecznego pobytu naszych Gości („Regulamin”).

§ 1

1. Pokój w Hotelu wynajmowany jest na dobę.
2. Jeśli Gość nie określi czasu pobytu wynajmując pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15:00, kończy o godzinie 12:00 dnia następnego.

§ 2

1. W związku z koniecznością potwierdzenia tożsamości Gościa oraz w celu zawarcia umowy i wystawienia faktury VAT, Gość zobowiązany jest przed otrzymaniem klucza/karty do pokoju okazać dokument ze zdjęciem potwierdzający jego tożsamość.
2. Na podstawie okazanego dokumentu tożsamości Gość lub recepcja hotelowa („Recepcja”) wypełnia Kartę Rejestracyjną Klienta. Prawidłowo wypełniona Karta Rejestracyjna Klienta potwierdza fakt zawarcia umowy z Gościem a dane w niej ujawnione stanowią podstawę do wystawienia faktury lub rachunku.
3. Dane osobowe Gości będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa oraz w zakresie i na zasadach określonych w klauzuli informacyjnej dostępnej w Recepcji oraz na stronie internetowej www.orbis.pl.
4. W przypadku odmowy okazania przez Gościa dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego jego tożsamość, Hotel ma prawo odmówić wydania klucza/karty do pokoju a tym samym rozwiązać umowę z przyczyn dotyczących Gościa lub zażądać zapłaty z góry za cały pobyt Gościa w Hotelu.
5. Hotel zastrzega sobie prawo dokonania przy rejestracji pobytu Gościa preautoryzacji karty kredytowej lub pobrania depozytu gotówkowego w maksymalnej wysokości należności za cały pobyt oraz dodatkowo 500 PLN / dobę na dodatkowe usługi.
6. Hotel ma prawo odmówić zakwaterowania osoby nieletniej (poniżej 18 roku życia) bez jednoczesnego zameldowania się pełnoletniego opiekuna.
7. Hotel może odmówić zakwaterowania Gościa, który podczas innego pobytu w sieci hoteli prowadzonej przez Essendi Poland S.A. rażąco naruszył

Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzenie szkody na mieniu hotelowym lub innego Gościa, albo wyrządzeniu szkody na osobach Gości, pracowników Hotelu lub innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie Hotelu, jak również nie stosował się do postanowień Regulaminu, przepisów przeciwpożarowych lub naruszył zakaz palenia obowiązujący na terenie Hotelu.

8. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Gościa, który jest pod wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych.
9. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby hotelowej, Hotel nie zwraca opłaty za daną dobę hotelową, lub cały pobyt, w zależności od rodzaju dokonanej rezerwacji.

§ 3

1. Wcześniejsze zakwaterowanie i/lub wykwaterowanie Gościa jest możliwe tylko w przypadku wcześniejszego uzgodnienia takiej usługi z recepcją. Hotel zastrzega sobie prawo do odmówienia przyjęcia do realizacji wyżej wspomnianych usług.
2. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w recepcji najpóźniej do godz. 10.00 dnia, w którym upływa termin zakwaterowania w Hotelu. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości. Usługi te są dodatkowo płatne.
3. Hotel ma prawo odmówić przedłużenia doby, w przypadku braku uregulowania należności za dotychczasowy pobyt.
4. W przypadku niepowiadomienia przez Gościa pracowników recepcji o zamiarze przedłużenia pobytu, w dniu zakończenia pobytu, Hotel zastrzega sobie prawo do komisijnego przeniesienia rzeczy Gościa i zdeponowania ich w innym dostępnym pokoju lub dostępnej powierzchni magazynowej na koszt i ryzyko Gościa.

§ 4

1. Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
2. Osoby, które nie zostały zgłoszone w Karcie Rejestracji Klienta, mogą przebywać w pokoju hotelowym od godz. 7.00 do godz. 22.00. Po godzinie 22.00 istnieje obowiązek zgłoszenia dodatkowych osób przebywających z Gośćmi w pokoju.

§ 5

1. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o jak najszybsze zgłaszanie ich w recepcji, co umożliwi hotelowi niezwłoczną reakcję.
2. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - a) warunki pełnego i nieskrępowanego pobytu Gościa,
 - b) bezpieczeństwo pobytu,
 - c) profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Hotelu,
 - d) sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie lub zgodę,
 - e) sprawny pod względem technicznym pokój; w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, Hotel dołoży starań, aby - w miarę posiadanych możliwości - zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić powstałe niedogodności.

§ 6

- Na życzenie Gościa Hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi dodatkowe:
- a) udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą (w miarę posiadanej wiedzy),
 - b) budzenie o oznaczonej godzinie,
 - c) przechowanie bagażu (Hotel może odmówić przyjęcia bagażu na przechowanie w terminach innych niż daty pobytu Gościa, jak również rzeczy nie mających cech bagażu osobistego), chyba że sprzeciwiają się temu bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,

- d) w odniesieniu do przechowania (w czasie pobytu Gościa w Hotelu) pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, Hotel może odmówić przyjęcia tych rzeczy tylko wówczas, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo jeżeli w stosunku do wielkości lub standardu Hotelu mają zbyt dużą wartość lub gdy zajmują zbyt dużo miejsca, chyba że sprzeciwiają się temu bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa. W związku z powyższym, Gość jest zobowiązany zgłosić recepcji hotelowej fakt powierzenia Hotelowi do przechowania rzeczy mających dużą wartość, a w szczególności znacznych kwot pieniędzy powyżej 5000 złotych, papierów wartościowych, wartościowej biżuterii, przedmiotów mających wysoką wartość,
- e) rzeczy mające dużą wartość, o których mowa w pkt. d/ powyżej, powinny być zdeponowane do przechowania w skrytkach Hotelowych znajdujących się w recepcji. Natomiast rzeczy zajmujące dużo miejsca (narty, wózki, rowery itp.) zostaną zdeponowane w odrębnym pomieszczeniu.

§ 7

1. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846 - 852 Kodeksu Cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących rzeczy mających dużą wartość lub zajmujących zbyt dużo miejsca, które to powinny być powierzone do przechowania i zdeponowane w odpowiednim do tego miejscu, w sposób określony w § 6 Regulaminu.
2. Poszkodowany powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§ 8

1. W Hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godz. 22.00 do godz. 7.00 dnia następnego.
2. W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych, w tym papierosów elektronicznych. Zakaz ten dotyczy również balkonów w części noclegowej oraz tarasów w części gastronomicznej. W razie naruszenia zakazu palenia tytoniu, hotel może obciążyć Gościa kosztami odświeżenia pokoju w wysokości 500 PLN/ dobę. Ponadto Hotel może obciążyć Gościa kosztami interwencji straży pożarnej w sytuacji, gdy straż przyjedzie do Hotelu na skutek naruszenia przez Gościa zakazu palenia tytoniu.
3. Zabronione jest podejmowanie przez Gości jakichkolwiek czynności w stosunku do czujników przeciwpożarowych, które mogą prowadzić do ich nie działania lub nieprawidłowego działania, w tym w szczególności zdejmowanie czujników lub ich zasłanianie. W przypadku naruszenia powyższego zakazu, Hotel może obciążyć Gościa karą finansową w wysokości 500 PLN.
4. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług Hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości.
5. Zabrania się spożywania w przestrzeniach ogólnodostępnych alkoholu oraz jedzenia niezakupionego w restauracji hotelowej.
6. Hotel zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy o świadczenie usług hotelowych ze skutkiem natychmiastowym, pomimo opłacenia pobytu, zażądania opuszczenia pokoju i Hotelu przez Gościa oraz osobę, nie będącą Gościem, który rażąco narusza Regulamin, wyrządzając szkodę w mieniu Hotelowym / innych Gości, lub wyrządza szkodę na osobie Gości, pracowników Hotelu lub innych osób przebywających w Hotelu albo też w inny sposób zakłóca spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie Hotelu, narusza przepisy przeciwpożarowe, stwarzając zagrożenia dla życia i zdrowia innych osób, a także naruszając bezwzględny zakaz palenia obowiązujący na terenie całego Hotelu. Osoba naruszająca postanowienia Regulaminu jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań Hotelu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, pokrycia kosztów spowodowanych szkód oraz niezwłocznego opuszczenia Hotelu.

§ 9

1. Każdorazowo, opuszczając pokój, Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi.
2. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu powstałe z przyczyn leżących po stronie jego lub osoby przebywającej z nim w pokoju, jak też po stronie odwiedzających go osób lub przebywających w pokoju zwierząt.
3. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach Hotelowych grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju.
4. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w pokojach Hotelowych i ich wyposażeniu, poza nieznacznym przestawieniem mebli i wyposażenia, nienaruszającym ich funkcjonalności oraz bezpieczeństwa korzystania.
5. Na terenie Hotelu nie można przechowywać narkotyków, substancji odurzających, ładunków niebezpiecznych: broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych.
6. Dzieci poniżej 13 roku życia na terenie Hotelu powinny znajdować się pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za skutki działań dzieci pozostawionych bez opieki w Hotelu.
7. Goście hotelowi korzystający z parkingu, przechowalni bagażu, placyku lub kąpieliska zabaw (o ile są dostępne w Hotelu) oraz rowerowni zobowiązani są do zapoznania się z odrębnymi regulaminami dostępnymi w recepcji.
8. Goście korzystający z basenu lub Centrum SPA, jeśli są zlokalizowane na terenie Hotelu, zobowiązani są do zapoznania się z odrębnym regulaminem korzystania z tych miejsc.

§ 10

Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju Hotelowym (po potwierdzeniu ich posiadania przez Hotel) będą odebrane z Hotelu: osobiście, przez wskazaną osobę lub będą odesłane na adres wskazany przez Gościa. W przypadku braku dyspozycji zwrotu mienia, Hotel zobowiązuje się do przechowania tych przedmiotów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulaminem dostępnym w Recepcji.

§ 11

Hotel akceptuje obecność zwierząt domowych, za dodatkową opłatą, według cennika dostępnego w recepcji. Hotel ma prawo odmówić przyjęcia zwierząt powszechnie uznawanych za groźne lub agresywne. Zwierzęta przebywające na terenie Hotelu nie mogą przeszkadzać innym Gościom, w tym nie mogą hałasować. W częściach wspólnych Hotelu zwierzęta mogą przebywać jedynie pod opieką Gościa. Zabrania się przebywania zwierząt w restauracji Hotelowej, w części SPA, placyku lub kąpieliska zabaw. Gość ma obowiązek trzymania zwierzęcia w kagańcu i w taki sposób, by nie stanowiło zagrożenia dla osób przebywających na terenie Hotelu. Gość ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie Hotelu oraz pokryć szkody wyrządzone przez zwierzę.

§ 12

Parking przy Hotelu nie jest parkingiem strzeżonym. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, utratę pojazdu Gościa lub utratę pozostawionych w nim przedmiotów, zarówno gdy pojazd Gościa został pozostawiony na parkingu przy Hotelu jak i poza nim. Szczegółowe regulacje w tym zakresie zawarte są w odrębnym regulaminie dostępnym w recepcji.

Dyrekcja Hotelu
Życzymy miłego pobytu w naszym hotelu.